

**WARUNKI  
ZAMÓWIENIA  
(WZ)**

**oznaczenie sprawy:  
4100/JW00/10/KZ/2022/0000000290**



Enea Elektrownia Połaniec S.A.

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

**Zatwierdzam**

podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 13.01.2022 r.

## SPIS TREŚCI

<b>Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW</b> .....	3
1. Informacje wstępne .....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia .....	4
3. Przedmiot zamówienia .....	5
4. Termin realizacji zamówienia .....	5
5. Warunki udziału w postępowaniu .....	5
6. Wymagane dokumenty i oświadczenia .....	7
7. Wadium .....	9
8. Sposób przygotowania oferty .....	9
9. Oferty wspólne .....	10
10. Sposób obliczenia ceny oferty .....	10
11. Miejsce i termin składania ofert .....	11
12. Zmiana, Wycofanie Oferty .....	11
13. Termin związania ofertą .....	12
14. Kryteria oceny ofert .....	12
15. Otwarcie Ofert i przebieg Postępowania .....	12
16. Odrzucenie oferty .....	14
17. Unieważnienie postępowania .....	14
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....	15
19. Zawarcie umowy .....	15
<b>Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> .....	16
<b>ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b> .....	27

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

**z siedzibą w Zawada 26, 28-230 Połaniec, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000053769, NIP: 8660001429, REGON: 830273037, kapitał zakładowy: 713.500.000,00 zł.**

w imieniu i na rzecz której działa Pełnomocnik:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.**

**z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000477231, NIP: 7770002843; REGON: 630770227, o kapitale zakładowym 103.929.000,00 zł**

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**4100/JW00/10/KZ/2022/000000290**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia), która jest główną stroną prowadzonego postępowania.

1.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia, w szczególnych sytuacjach dopuszcza się prowadzenie komunikacji ze pośrednictwem poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt 1.16. WZ.

1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie ofert jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.6. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki odwoławcze.

1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie dokumentacji postępowania lub wprowadzenie zmian w Warunkach Zamówienia, w tym do Projektu Umowy. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.**

**Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.**

**Zamawiający dopuszcza przesłanie wniosków na adresy e-mail wskazane w pkt 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy).** Udzielenie odpowiedzi później, niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.

1.9. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiając udostępni na swojej stronie internetowej [www.enea.pl/bip/zamowienia](http://www.enea.pl/bip/zamowienia). W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8. WZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.10. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
- 1.11. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.
- 1.12. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.13. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
  - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem **środków komunikacji elektronicznej**,
  - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
  - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
- 1.14. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 1.15. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.16. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

**Pani Małgorzata Szuwałowska**

tel. +48 61 884 35 72, kom. 727543060, mail: [malgorzata.szuwalowska@enea.pl](mailto:malgorzata.szuwalowska@enea.pl)

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

Świerże Górne, ul. Aleja Józefa Zielińskiego 1, 26-900 Kozienice

**Pani Ewa Twardowska**

tel. +48 61 884 53 56, kom. 885905342, mail: [ewa.twardowska@enea.pl](mailto:ewa.twardowska@enea.pl)

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów

Biuro Udzielania Zamówień

Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

## **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Pełnomocnika Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryterium oceny ofert, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

### 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.**
- 3.3. **Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych ani wariantowych.** Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.
- 3.4. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom.
- 3.5. **Zamawiający przewiduje zawarcie Umowy Ramowej o łącznej wartości 100 000,00 złotych netto (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) zł, w ramach której Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania gadżetów aktywizacyjnych w ilości i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz w cenie i zgodnie z terminem realizacji zaoferowanym przez Wykonawcę.**

**Uwaga: Zamawiający zastrzega, iż cena jednostkowa zdefiniowanego w OPZ pojedynczego asortymentu, nie może przekraczać 200,00 zł brutto. Zaoferowanie asortymentu o wartości wyższej niż 200,00 zł brutto będzie stanowić niezgodność Oferty z Warunkami Zamówienia oraz przesłankę do odrzucenia Oferty.**

- 3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zamówień na materiały promocyjne, w oparciu o zasady i w ramach kwoty wskazanej w pkt 3.5. Warunków Zamówienia ponad ilości wskazane w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do WZ zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.
- 3.7. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawcy do korzystania ze wszystkich pozycji wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia w ramach zamówień, o których mowa w pkt 3.5. Warunków Zamówienia, ani nie deklaruje wykorzystania w całości przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umowy Ramowej. W szczególności Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnego łącznego wynagrodzenia.

### 4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca będzie dostarczał Przedmiot Zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022r. lub do wykorzystania maksymalnej wartości Umowy Ramowej netto określonej w pkt 3.5. Warunków Zamówienia, w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej.
- 4.2. Zlecenia jednostkowe będą wykonywane maksymalnie w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania zlecenia zamówienia przez Zamawiającego.
- 4.3. W przypadku braku wykorzystania środków przeznaczonych na realizację usługi Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy Ramowej o 3 miesiące kalendarzowe.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował **co najmniej 3 dostawy materiałów promocyjnych o łącznej wartości co najmniej 50.000,00 PLN netto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych netto);

*Jeżeli Wykonawca w terminie składania oferty wykonuje zamówienie, wskazany warunek uznaje się za spełniony, jeżeli do upływu terminu składania ofert Wykonawca wykonał zamówienia o wartości nie mniejszej niż określone powyżej. W przypadku przedstawienia dostaw nadal realizowanych, dowód potwierdzający należyte wykonywanie dostawy musi być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

- b) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,  
W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zrealizowanie Zamówienia, Zamawiający żąda posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia **na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).**
- 5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia;
  - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
  - e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
  - f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
  - g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
  - i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;
  - j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
  - l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.

- 5.3. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z Postępowania, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. *Oświadczenia wstępnego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, wymienione w pkt. 6.2 – 6.3 WZ, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.*
- 5.4. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1. WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 5.2. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
- informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.3. WZ oraz
  - dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 6.2. -6.3. WZ.
- 5.6. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.
- 5.7. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 5.8. Zamawiający dopuszcza w ramach postępowania posługiwanie się zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Podmioty, których zasobami posłuży się Wykonawca muszą brać udział w realizacji zamówienia.
- 5.9. **Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia)<sup>1</sup>.**
- 5.10. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

## **6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
  - oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowania (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - upoważnienia do podpisania oferty i załączników do niej, jeśli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - podpisana informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
  - zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**).
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- wykaz dostaw określonych w pkt 5.1. a) WZ wraz ze wskazaniem przedmiotu zamówienia, dat wykonania, wartości zrealizowanej dostawy i odbiorców oraz załączeniem dokumentów (np. referencje, protokoły odbioru) potwierdzających, należyłą realizację w/w dostaw (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
  - aktualnego ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej

---

<sup>1</sup> Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia – Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów, musi być wypełniony przez podmiot, oddający zasoby do dyspozycji Wykonawcy.

z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 5.1. lit. b) WZ. W przypadku, gdy suma gwarancyjna polisy wyrażona jest w innej walucie niż PLN, Wykonawca wraz z polisą zobowiązany jest złożyć oświadczenie określające wysokość sumy gwarancyjnej wyrażonej w PLN, obliczonej według średniego kursu walut obcych NBP określonego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu;

**Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.2 lit. a) – b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

- 6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.2 WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),
  - b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt. 5.2. lit. g WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
    - w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej ([www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl));
    - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),

**Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.3 lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. 6.3. lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- 6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4. WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 6.6. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1.-6.3. Warunków Zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logitrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 12.5. lit. c) WZ), w jeden z następujących sposobów:
- a) Ofertę wraz załącznikami należy **podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym** albo **podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy,

**albo**



- b) Ofertę wraz z załącznikami należy **sporządzić i podpisać w postaci papierowej, a następnie zeskanować.**

W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 6.6. lit. a) WZ, dokumenty lub oświadczenia, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, należy złożyć w elektronicznej kopii dokumentu (skan) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym. Złożenie takiego podpisu jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia oferty zgodnie z pkt 6.6. lit. b) WZ, poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

**Zamawiający zastrzega, iż:**

- **Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale,**
- **dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie sporządzony w oryginale lub notarialnie poświadczony kopii.**

Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.

- 6.7. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 8.4. Warunków Zamówienia.
- 6.8. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6.2. lub 6.3. WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

## **7. WADIUM**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 8.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt. 6.1. WZ. Dokumenty określone w pkt 6.2.-6.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 6.2.-6.3. WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia).

**UWAGA! Jeśli Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym, nie jest konieczne stawianie pieczęci wykonawcy / pieczęci imiennej / składanie własnoręcznego podpisu przedstawiciela Wykonawcy/ uzupełnianie miejscowości i daty złożenia podpisu, zgodnie z udostępnionymi wzorami Załączników do WZ.**

- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**UWAGA! W sytuacji gdy Wykonawca podpisuje ofertę podpisem elektronicznym dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczony za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.**

- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net><sup>2</sup> Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie:
- i. Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i **podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym** przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy;
- albo**
- ii. **skan ówczesnie przygotowanej zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisanej** przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej. Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny w **formie nieedytowalnej**. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip. Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.
- 8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip lub 7Z – zgodnie z pkt 8.4. Warunków Zamówienia lub w przypadku opisanym w pkt 12.5. lit. c) Warunków Zamówienia – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.
- 8.6. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niez zaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

## **9. OFERTY WSPÓLNE**

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

## **10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 10.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Zamówienia.
- 10.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

---

<sup>2</sup> W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

**11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 12.1. lit c) WZ.  
**Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 21.01.2022 r. do godz. 10:00.**
- 11.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.  
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 11.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxtoolbox.com/emailhealth>.  
Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 11.4. **Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania. W przypadku przesłania Ofert za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 12.1. lit. c)) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt. 16.1. lit. g).**

**12. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY**

- 12.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa oświadczenie o wycofaniu swojej oferty (zgodnie z formą określoną w pkt. 8.4. WZ) oraz przesyła je na adresy email wskazane w pkt. 1.16. WZ;
  - b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy Logintrade należy:
    - i. zalogować się na Platformę Zakupową Logintrade;
    - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
    - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
    - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”.
    - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty.
    - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”;**UWAGA!** Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.
  - c) **w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę zabezpieczoną hasłem w na adresy email wskazane w pkt. 1.16. WZ. UWAGA! Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.**
  - d) **Oferta złożona zgodnie z pkt 12.1. lit. c) WZ musi zostać zaszyfrowana**, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
  - e) **Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt. 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

**UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WARUNKACH ZAMÓWIENIA.**

- f) W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
- g) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

12.2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

### **13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

### **14. KRYTERIA OCENY OFERT**

14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	<b>ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY</b>	<b>100 %</b>

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$\frac{\text{łączna cena netto oferty z Oferty najtańszej}}{\text{łączna cena netto oferty z Oferty badanej}} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Za Ofertę najkorzystniejszą będzie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium.
- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

### **15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA**

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny Ofert złożonych przez Wykonawców, wzywa Wykonawców do uzupełnienia lub wyjaśnienia, w wyznaczonym terminie dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.2. WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania oraz wyjaśnienia treści Oferty i dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę Oferty chyba, że – mimo ich uzupełnienia – oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa Wykonawcę (Wykonawców – jeśli ustalono), którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w wyznaczonym terminie.
- 15.2. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.

- 15.3. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.4. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.5. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.6. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.7. W ramach negocjacji, o których mowa w pkt 15.6. Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14 Warunków Zamówienia,
  - negocjacje indywidualne w formie telekonferencji, zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na Platformie Zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 12.5. lit c) WZ).
- 15.8. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna są następujące:
- Dopuszczalne przeglądarki internetowe:
- Internet Explorer 10 i nowsze, Edge
  - Google Chrome
  - Mozilla Firefox
  - Opera
- Pozostałe wymagania techniczne:
- dostęp do sieci Internet
  - obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest - ajax
  - włączona obsługa JavaScript
  - zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s
  - zainstalowany Acrobat Reader
  - zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy
- 15.9. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - o minimalnym postąpieniu w aukcji elektronicznej,
  - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.10. Zamawiający po przeprowadzeniu negocjacji może przeprowadzić dalsze negocjacje w jednej z form określonych w pkt 15.7. w 2 rundach z 4 Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w 1 turze negocjacji.
- 15.11. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.12. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.13. Po przeprowadzonych negocjacjach Zamawiający może żądać złożenia w wyznaczonym terminie potwierdzenia Oferty, uwzględniającej przebieg przeprowadzonych negocjacji (która nie może być wyższa niż Oferta pierwotna).

- 15.14. Treść umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia obowiązująca w dniu terminu składania ofert, nie podlega negocjacjom. Treść umowy, której Projekt stanowi Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia, może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 15.15. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.16. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadomia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

## **16. ODRZUCENIE OFERTY**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia;
  - Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w 5.3. WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania Ofert;
  - narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.3. lit. c) WZ;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania Ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
  - Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego Oferty po upływie terminu związania Ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została odrzucona w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu Oferty wraz z podaniem uzasadnienia

## **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- nie złożono żadnej Oferty lub nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
  - Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
  - wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
  - w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

**18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

**19. ZAWARCIE UMOWY**

19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa Ramowa w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć Umowę Ramową po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy Ramowej stanowi **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia.**

19.2. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy Ramowej lub
- b) przedstawił nieprawdziwe dane,

Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

19.3. Jeżeli w związku z zaistnieniem przesłanek, o których mowa w pkt 19.2. WZ, Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę Ramową z kolejnym Wykonawcą, stosuje się w tym względzie odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

**ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.****I. WPROWADZENIE**

Postępowanie prowadzone jest w celu dokonania wyboru Wykonawcy, który zrealizuje przedmiot zamówienia, jakim jest dostawa materiałów promocyjnych dla Grupy Enea.

Zamawiający wskazuje, że każdorazowo używając terminu „materiał promocyjny”, jest on tożsamy z terminem „asortyment”.

Zamawiający wskazuje, iż przedmiotem zamówienia jest również:

- a) znakowanie materiałów promocyjnych wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- b) nabywanie praw autorskich, licencji lub innych praw do materiałów promocyjnych lub ich części od osób trzecich,
- c) dostawę materiałów promocyjnych do miejsc wskazanych przez Zamawiającego,
- d) przedstawianie raportów i innych dokumentów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.

**II. INFORMACJE OGÓLNE**

1. **Zamawiający zastrzega, iż cena jednostkowa zdefiniowanego w OPZ pojedynczego asortymentu, nie może przekraczać 200,00 zł brutto.**
2. Ilekroć w OPZ, w stosunku do określonego produktu, jest mowa o wymiarze i nie ma podanego wymiaru tolerancji – należy przez to rozumieć wymiar z tolerancją +/- 10% od wymiaru podanego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, że różnica w/w granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego produktu oraz nie może burzyć estetyki wizualizacji i projektu graficznego. Zamawiający doprecyzuje każdorazowo szczegóły znakowania na etapie tworzenia Zamówienia.
3. Ilekroć w OPZ występuje określenie koloru granat zgodny lub najbardziej zbliżony do wskazanego w CI Zamawiającego.
4. Wszelkie ustalenia dotyczące znakowania oraz konfekcjonowania i pakowania Zamawiający przekazuje Wykonawcy każdorazowo na etapie przygotowania Zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dostarczenia próbek zamawianych materiałów na etapie przygotowywania Zamówienia.
5. Zakres zamówienia obejmuje:
  - a) Konfekcjonowanie na koszt Wykonawcy zamówionych materiałów promocyjnych w kartony o wielkości i wadze umożliwiającej jednej osobie swobodne przestawianie kartonu w dowolne miejsce. Kartony powinny być opisane w taki sposób, aby nie budziło wątpliwości co i w jakiej ilości zawierają;
  - b) Dostarczenie zamówionych materiałów w miejsca wskazane przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy, przy użyciu posiadanego przez niego sprzętu wraz z rozładunkiem i wniesieniem,
  - c) Potwierdzenia każdej dostawy stosownym protokołem, o którym mowa w treści umowy.
6. Wszystkie dostarczane materiały promocyjne muszą być nowe, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku, pochodzić z bieżącej produkcji i muszą spełniać następujące kryteria:
  - a) Funkcjonalności, tj. muszą spełniać swoje przeznaczenie, materiały będące przedmiotem zamówienia muszą zapewniać ich łatwe i bezproblemowe użytkowanie
  - b) Trwałości, tj. materiał promocyjny nie ulega trwałym zniekształceniom, jest odporny na wstrząsy, nie ulega zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, jego ruchome elementy zapewniają jego właściwe funkcjonowanie
  - c) Estetyki i precyzji wykonania, tj. np. nie występują zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia materiałów promocyjnych podczas właściwego i normalnego korzystania, poszczególne części materiałów promocyjnych są dobrze do siebie dopasowane oraz zamocowane, graficzne elementy materiałów promocyjnych nie ścierają się, nie rozmazują ani nie zmieniają kolorów np. podczas pocierania palcem powodując tym samym zabrudzenia skóry.




7. Wszystkie materiały promocyjne powinny być bezwonne lub posiadać zapach powstały wyłącznie w wyniku fabrycznego zastosowania technologii produkcji właściwej dla danego rodzaju materiału.
8. Sposób transportu oraz opakowanie materiałów promocyjnych muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz / lub transportu winę ponosi Wykonawca.
9. Każdorazowo na etapie tworzenia zamówienia Zamawiający wskaże Wykonawcy, z którego CI Wykonawca ma korzystać podczas realizacji Zlecenia / Zamówienia.
10. Wszystkie foliowe opakowania jednostkowe materiałów promocyjnych zawarte w OPZ powinny być bezbarwne i przezroczyste. W niektórych przypadkach wskazanych przez OPZ wymagany jest woreczek typu ZIP.
11. Zamawiający wskazuje, iż grafiki i zdjęcia zawarte w OPZ są poglądowe.
12. Materiały promocyjne powinny zawierać wymagane prawem atesty, certyfikaty oraz instrukcje w języku polskim.

### III. MATERIAŁY PROMOCYJNE (ASORTYMENT)


1.

**Nazwa gadżetu:** *Ski pass*

<b>Specyfikacja:</b>	Ski-pass z metalowym karabińczykiem, z uchwytem na karnet z elastycznego tworzywa sztucznego. Długość linki 86 cm. Średnica pola pod znakowanie (wgłębienie): 19 mm
<b>Kolor:</b>	Granatowy
<b>Wymiary:</b>	mm, [+10mm]
<b>Materiał:</b>	Plastik
<b>Znakowanie:</b>	Tampodruk, pole zadruku przód: 95x200 mm, nadruk logo 1 kolor biały
<b>Opakowanie produktu:</b>	Woreczek foliowy
<b>Zdjęcie:</b>	


2.

**Nazwa gadżetu:** *Elektroniczny krokomierz*

<b>Specyfikacja:</b>	Krokomierz z paskiem. Zawiera licznik kroków, dystansu, czasu oraz spalonych kalorii. W zestawie 1 bateria AG10.
<b>Kolor:</b>	Niebieski.
<b>Wymiary:</b>	wymiary 21 x 240 x 12 mm.
<b>Materiał:</b>	Tworzywo sztuczne, silikon.
<b>Znakowanie:</b>	Dowieszka z logo
<b>Opakowanie produktu:</b>	Worek foliowy przeźroczysty.
<b>Zdjęcie:</b>	


3.

**Nazwa gadżetu:** **Plecak**

<b>Specyfikacja:</b>	Szelki: ergonomiczne, regulowane. Plecy: usztywniane. Pojemna komora główna. Duża kieszeń na przodzie
<b>Kolor:</b>	Niebieski/granat z elementami czarnego.
<b>Wymiary:</b>	45x32x17 cm
<b>Materiał:</b>	100% poliester
<b>Znakowanie:</b>	Nadruk logo w 1 kolorze.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Worek foliowy przeźroczysty.
<b>Zdjęcie:</b>	


4.

**Nazwa gadżetu:** **Worek odblaskowy ze sznurkiem**

<b>Specyfikacja:</b>	Worek ze sznurkiem, odblaskowy pasek, nadruk w 1 kolorze.
<b>Kolor:</b>	Granatowy/żółty.
<b>Wymiary:</b>	370x405 mm, [+10mm]
<b>Materiał:</b>	Poliester 190T.
<b>Znakowanie:</b>	Sitodruk lub termotransfer, pole zadruku 130x200mm.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Worek foliowy przeźroczysty.
<b>Zdjęcie:</b>	


5.

**Nazwa gadżetu:** **Kubek z uchem biały**

<b>Specyfikacja:</b>	Ceramiczny kubek biały z białym wnętrzem
<b>Kolor:</b>	Biały
<b>Wymiary:</b>	Pojemność 350ml, Ø85 x 115 (średnica x wysokość)
<b>Materiał:</b>	Ceramika
<b>Znakowanie:</b>	nadruk niebieski, kalka ceramiczna 2 strony (1 kolor) logo na wewnętrznej ścianie
<b>Opakowanie produktu:</b>	Pudełko eko z wyciętym logo.
<b>Zdjęcie:</b>	


6.

**Nazwa gadżetu:** **Czapka z daszkiem**

<b>Specyfikacja:</b>	Czapka z daszkiem regulowana zapięciem na rzep, 5 paneli.
<b>Kolor:</b>	Granatowy.
<b>Wymiary:</b>	średnica 19 cm, [+10mm]
<b>Materiał:</b>	100% bawełna.
<b>Znakowanie:</b>	Termotransfer, logo w kolorze białym w centralnym miejscu, nadruk o wymiarach: 30x70 mm.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Woreczek foliowy przezroczysty.
<b>Zdjęcie:</b>	


7.

**Nazwa gadżetu:** **Kapelusz.**


<b>Specyfikacja:</b>	Letni kapelusz z zagiętym daszkiem oraz wgłębieniem do trzymania.
<b>Kolor:</b>	Niebieski.
<b>Wymiary:</b>	2160x180 mm [+10mm].
<b>Materiał:</b>	Poliester.
<b>Znakowanie:</b>	Logo w kolorze białym z przodu w centralnym miejscu.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Woreczek foliowy.
<b>Zdjęcie:</b>	

8.

**Nazwa gadżetu:** **Puchary na turniej piłki nożnej i zawody wędkarskie**

<b>Specyfikacja:</b>	Puchary z laminatem z dowolnym tekstem z emblematem dotyczącym dyscypliny.
<b>Kolor:</b>	złoty
<b>Wymiary:</b>	Różne wymiary w zależności od miejsca
<b>Materiał:</b>	Stal.
<b>Znakowanie:</b>	
<b>Opakowanie produktu:</b>	
<b>Zdjęcie:</b>	


9.

<b>Nazwa gadżetu:</b>	<b>Medale</b>
<b>Specyfikacja:</b>	Medale okolicznościowe, emblematy i ozdobna tasiemka z logo.
<b>Kolor:</b>	Złoty, brązowy, srebrny.
<b>Wymiary:</b>	Różne wymiary w zależności od miejsca.
<b>Materiał:</b>	Stal.
<b>Znakowanie:</b>	Grawer wg indywidualnego projektu.
<b>Opakowanie produktu:</b>	
<b>Zdjęcie:</b>	

10.


<b>Nazwa gadżetu:</b>	<b>Torba papierowa z logo</b>
<b>Specyfikacja:</b>	Torba papierowa typu eco wykonana z wysokogatunkowego papieru o wytrzymałej strukturze z solidnymi uchwytami. Papier granatowy gładki o gramaturze 100g/m2. Dno klockowe. Uchwyty ze sznurka papierowego skręcanego.
<b>Kolor:</b>	Granatowy.
<b>Wymiary:</b>	22 x 30 x 10 CM [+/-10mm].
<b>Materiał:</b>	Papier kraft gładki gramatura 80 – 100g/m2.
<b>Znakowanie:</b>	Logo Enea w kolorze białym(CI).
<b>Opakowanie produktu:</b>	
<b>Zdjęcie:</b>	

11.

<b>Nazwa gadżetu:</b>	<b>Smycz</b>
<b>Specyfikacja:</b>	Smycz z złączką bezpieczeństwa na karku i złączką standardową, karabińczyk + linka do telefonu.
<b>Kolor:</b>	Biały.
<b>Wymiary:</b>	Szerokość taśmy 2 cm.
<b>Materiał:</b>	Ekoskóra Nebraska.
<b>Znakowanie:</b>	Logo - druk sublimacja dwustronna.
<b>Opakowanie produktu:</b>	
<b>Zdjęcie:</b>	


12.

**Nazwa gadżetu:** **Koszulka polo z krótkim rękawem, granatowa**

<b>Specyfikacja:</b>	Koszulka polo z krótkim rękawem, splot kołnierzyka 1x1, wąskie ściągacze przy rękawach, zapięcie na 2 guziki w kolorze koszulki, boczne szwy, podwójny szwy u dołu.
<b>Kolor:</b>	Granatowy lub niebieski
<b>Wymiary:</b>	S,M,L,XL
<b>Materiał:</b>	65% poliester 180/m2, 35% bawełna.
<b>Znakowanie:</b>	Termotransfer, klatka piersiowa pole kolorowego zadruku 240x300mm, logo w kolorze białym, nadruk o wymiarach 60x25 mm.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Przeźroczysty woreczek foliowy.
<b>Zdjęcie:</b>	


13.

**Nazwa gadżetu:** **Latarka bezpieczeństwa**

<b>Specyfikacja:</b>	Latarka bezpieczeństwa z magnesem, 1 biała lampka LED i 9 czerwonych lampek na bocznej stronie, nóż do przecinania pasów bezpieczeństwa, młotek bezpieczeństwa 19,5 x 7 x 4 cm,
<b>Wymiary:</b>	19,5 x 7 x 4 cm,
<b>Materiał:</b>	Tworzywo sztuczne.
<b>Znakowanie:</b>	nadruk lub grawer logo.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Pudełko kartonowe.
<b>Zdjęcie:</b>	

14.

**Nazwa gadżetu:** **Czapka**

<b>Specyfikacja:</b>	Super miękka, lekka, dzianinowa o podwójnej grubości
<b>Kolor:</b>	Niebieski.
<b>Wymiary:</b>	Styl oversized
<b>Materiał:</b>	100% poliakryl
<b>Znakowanie:</b>	Metka wewnętrzna z logo, nadruk 5x8 cm, w 1 kolorze na pokrowcu.
<b>Opakowanie produktu:</b>	Folia przezroczysta.
<b>Zdjęcie:</b>	

15.

**Nazwa gadżetu:** **Termos 600 ml**

**Specyfikacja:** Termos wykonany jest ze stali nierdzewnej o podwyższonym standardzie, z podwójnymi ściankami i posiada izolację próżniową, która zapewnia utrzymanie temperatury napoju do 12 godzin. Termos wyposażony jest w ciekawy i gustowny kubeczek, który jednocześnie pełni funkcję nakrętki.

**Kolor:** Niebieski.

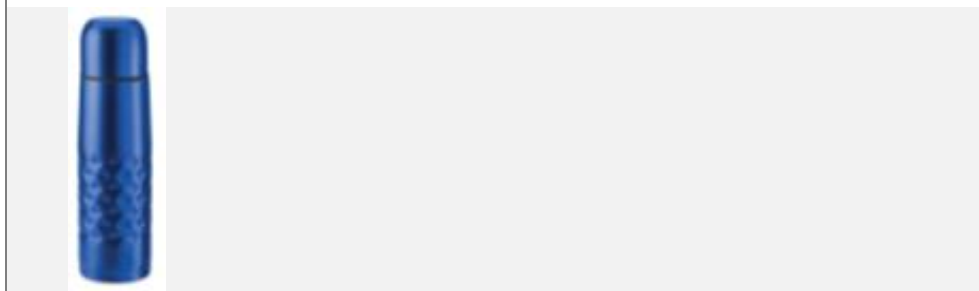
**Wymiary:** Pojemność 500ml

**Materiał:** Stal nierdzewna.

**Znakowanie:** Grawer logo na termosie.

**Opakowanie produktu:** Opakowanie kartonowe.

**Zdjęcie:**



16.

**Nazwa gadżetu:** **Polar**

**Specyfikacja:** Uniwersalne zastosowanie. Pełny zamek błyskawiczny z wewnętrzną osłoną i ochroną podbródka. 2 dolne kieszenie. Regulacja na dole

**Kolor:** Granatowy

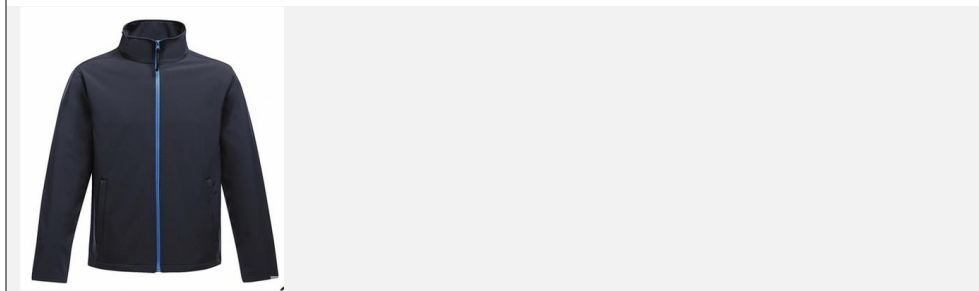
**Wymiary:**

**Materiał:** 100% poliester

**Znakowanie:** Termotransfer, klatka piersiowa pole kolorowego zadruku 240x300mm, logo w kolorze białym, nadruk o wymiarach 60x25 mm

**Opakowanie produktu:** Przeźroczysty woreczek foliowy.

**Zdjęcie:**



17.

**Nazwa gadżetu:** **T-shirt z krótkim rękawem, granatowy**

**Specyfikacja:** T-shirt z krótkim rękawem, Niekurczliwy materiał, Taśma wzmacniająca od ramienia do ramienia. Okrągłe wykończenie wokół szyi, Podwójne przeszycia wokół szyi, przy rękawkach i u dołu koszulki. Bez szwów bocznych

**Kolor:** Granatowy.

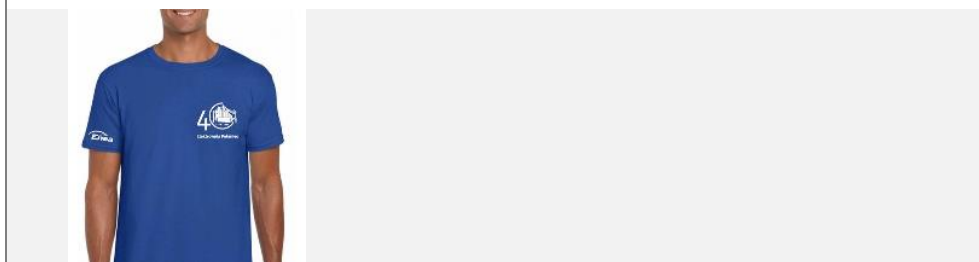
**Wymiary:** S, M, L, XL

**Materiał:** 100% bawełna

**Znakowanie:** nadruk logo w 1 kolorze na piersi + logo na rękawku. Nadruk o wymiarach 60x25 mm.

Opakowanie  
produktu:  
Zdjęcie:

Przeźroczysty woreczek foliowy.



18.

**Nazwa gadżetu:**

**Długopis metalowy**

Specyfikacja:

Długopis metalowy

Kolor:

Granatowy.

Materiał:

Metal.

Znakowanie:

Grawer logo

Opakowanie

Przeźroczysty woreczek foliowy.

produktu:

Zdjęcie:



19.

**Nazwa gadżetu:**

**Zestaw narzędzi**

Specyfikacja:

Wieloelementowy zestaw narzędzi w pudełku z uchwytem. Składa się z: rączki, przedłużki, kombinerek, 2 precyzyjnych śrubokrętów, 2 kluczy imbusowych, 5 kluczy nasadowych oraz 10 końcówek wkrętaków

Materiał:

Metal, pudełko - plastik

Znakowanie:

Grawer logo na pudełku

Opakowanie

Pudełko kartonowe

produktu:

Zdjęcie:



20.

**Nazwa gadżetu:**

**Parasol**

Specyfikacja:

Automatyczny, wiatroodporny, składany parasol z dopasowanym kolorystycznie pokrowcem: 3 częściową metalową laską, z szynami z metalu, plastiku i włókna szklanego, gumowany uchwyt z dopasowanym kolorystycznie paskiem na nadgarstek.

Kolor:

Czarny/Niebieski

Wymiary:

długość szprych: 55 cm, ilość szprych: 8

średnica/wymiar: 100 cm

Materiał:

poliester-pongee.

Znakowanie:

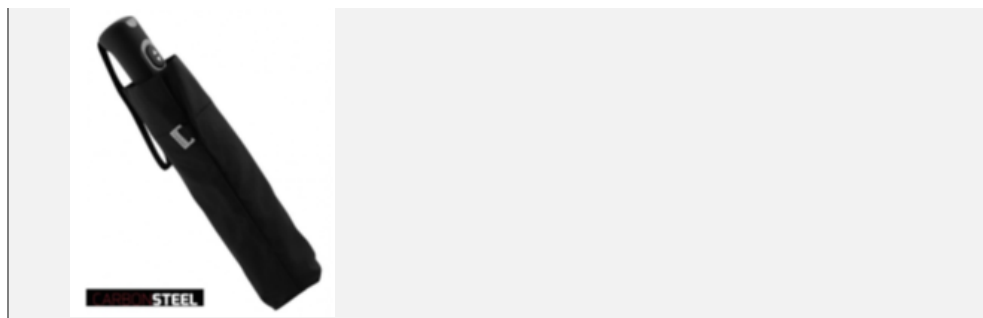
Dowieszka z logo/nadruk logo

Opakowanie

Przeźroczysty worek foliowy

produktu:

Zdjęcie:



21.

**Nazwa gadżetu:****Kubek termiczny**

Specyfikacja:

Kubek termiczny o pojemności 400 ml, podwójne ścianki ze stali nierdzewnej, szczelna pokrywka z zamknięciem dopasowanym kolorystycznie.

Kolor:

Granatowy

Wymiary:

400 ml

Materiał:

Stal nierdzewna

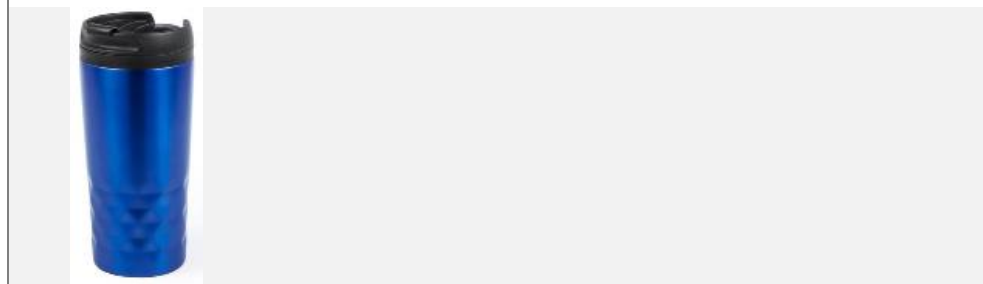
Znakowanie:

Grawer logo

Opakowanie produktu:

Opakowanie kartonowe

Zdjęcie:



22.

**Nazwa gadżetu:****Skarpetki piłkarskie**

Specyfikacja:

Skarpetki piłkarskie dla młodzieży.

Kolor:

Zielono-szary

Wymiary:

Rozmiar: Młodzieżowe EUR 40-45

Materiał:

Bawełna, poliamid, poliester, elastan

Znakowanie:

Obwoluta z logo

Opakowanie produktu:

Worek foliowy przeźroczysty.

Zdjęcie:





23.

**Nazwa gadżetu:** Piłka do gry w piłkę nożną

<b>Specyfikacja:</b>	Piłka do nogi.
<b>Kolor:</b>	Biało-czarny
<b>Wymiary:</b>	Rozmiar: 5
<b>Materiał:</b>	PCV
<b>Znakowanie:</b>	Nadruk logo na 1 panelu
<b>Opakowanie produktu:</b>	
<b>Zdjęcie:</b>	



24.

**Nazwa gadżetu:** Kamizelki odblaskowe dla dzieci

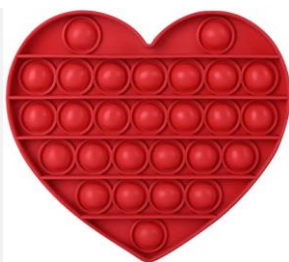
<b>Specyfikacja:</b>	Bezrękawnik odblaskowy z odblaskowymi poziomymi i pionowymi paskami z przodu i na plecach, z przodu zapięcie na rzep
<b>Kolor:</b>	Pomarańczowy/żółty
<b>Wymiary:</b>	Rozmia 140-164
<b>Materiał:</b>	Gramatura 120 g/m2, 100%poliester
<b>Znakowanie:</b>	Nadruk logo w 1 kolorze w 2 miejscach
<b>Opakowanie produktu:</b>	Worek foliowy przezroczysty.
<b>Zdjęcie:</b>	



25.

**Nazwa gadżetu:** Zabawka sensoryczna antystresowa Push it Pop it serce

<b>Specyfikacja:</b>	Silikonowe serce z bąbelkami to produkt skierowany do wszystkich zestresowanych i rozdrażnionych. Jest to zabawka antystresowa dla dzieci, młodzieży jak i dorosłych.
<b>Kolor:</b>	Czerwony lub niebieski
<b>Wymiary:</b>	14,5 x 13 x 2 cm
<b>Materiał:</b>	silikon
<b>Znakowanie:</b>	Nadruk logo 1 kolor
<b>Opakowanie produktu:</b>	Worek foliowy przezroczysty
<b>Zdjęcie:</b>	



26.

**Nazwa gadżetu:** Zestaw malarski

<b>Specyfikacja:</b>	Praktyczny zestaw dla dzieci w drewnianym pudełku zawiera: ołówkę, gumkę, temperówkę, kredki i farbki z pędzelkiem
<b>Kolor:</b>	Pudełko drewniane
<b>Wymiary:</b>	Wymiary: 11,6 x 15,5 x 3,2 cm
<b>Znakowanie:</b>	Tampodruk
<b>Opakowanie produktu:</b>	Pudełko drewniane
<b>Zdjęcie:</b>	



27.

**Nazwa gadżetu:** Blok biurowy A5

<b>Specyfikacja:</b>	Blok biurowy wg indywidualnego projektu, 80 kartek, klejony od góry, okładka full kolor, notes druk CMYK
<b>Kolor:</b>	Niebieski
<b>Wymiary:</b>	Format a5 (148x210 mm)
<b>Materiał:</b>	Papier
<b>Znakowanie:</b>	Nadruk na okładce i każdej stronie bloku
<b>Opakowanie produktu:</b>	
<b>Zdjęcie:</b>	



28.

**Nazwa gadżetu:** Plecak do samodzielnego pokolorowania z kredkami woskowymi

<b>Specyfikacja:</b>	Plecak z materiału non woven w białym kolorze do samodzielnego kolorowania. Wyposażony w 4 kredki woskowe w kolorach: czerwony, niebieski, żółty i zielony.
<b>Kolor:</b>	Biały, czerwony, niebieski, żółty, zielony
<b>Wymiary:</b>	Mieszczący 250x300 mm, (+-10mm)
<b>Materiał:</b>	Non woven
<b>Znakowanie:</b>	Nadruk indywidualny z logo
<b>Opakowanie produktu:</b>	370x405 mm, [+10mm]
<b>Zdjęcie:</b>	



**ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY .....	28
ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ) .....	31
ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY) .....	33
ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ) .....	34
ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ) .....	35
ZAŁĄCZNIK NR 6 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ) .....	37
ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA) .....	38
ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA) .....	39
ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY .....	40

**ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTY**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za Cenę:

**ŁĄCZNA CENA NETTO:** ..... zł**CENA NETTO SŁOWNIE:** .....zł*W tym ceny jednostkowe netto:*

LP.	Nazwa gadżetu	Cena jednostkowa netto	Ilość <sup>3</sup>	Jednostka miary	Wartość netto
		A	B		(A x B)
1.	ski pass		500	szt.	
2.	elektroniczny krokomierz		100	szt.	
3.	plecak		100	szt.	
4.	worek odblaskowy ze sznurkiem		300	szt.	
5.	kubek z uchem biały		300	szt.	
6.	czapka z daszkiem		400	szt.	
7.	kapelusz		400	szt.	
8.	puchary		15	szt.	
9.	medale		36	szt.	
10.	torba papierowa z logo		1000	szt.	
11.	smycz		500	szt.	
12.	koszulka polo z krótkim rękawem		300	szt.	
13.	latarka bezpieczeństwa		50	szt.	
14.	czapka		200	szt.	
15.	termos 600 ml		100	szt.	
16.	polar		50	szt.	
17.	t-shirt z krótkim rękawem		200	szt.	

<sup>3</sup> Ilości szacowane celem porównania Ofert zgodnie z kryterium Oceny Ofert. Po zakończeniu postępowania zostanie zawarta Umowa Ramowa na maksymalną kwotę łącznego wynagrodzenia z uwzględnieniem możliwości modyfikacji zakresu przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 3 Umowy.

LP.	Nazwa gadżetu	Cena jednostkowa netto	Ilość <sup>3</sup>	Jednostka miary	Wartość netto
		A	B		(A x B)
18.	długopis metalowy		500	szt.	
19.	zestaw narzędzi		50	szt.	
20.	parasol		50	szt.	
21.	kubek termiczny		50	szt.	
22.	skarpetki piłkarskie		200	szt.	
23.	piłka do gry w piłkę nożną		200	szt.	
24.	kamizelki odblaskowe dla dzieci		300	szt.	
25.	zabawka sensoryczna antystresowa		100	szt.	
26.	zestaw malarski		200	szt.	
27.	blok biurowy A5		500	szt.	
28.	plecak do samodzielnego pokolorowania		200	szt.	
<b>ŁĄCZNA CENA NETTO:</b>					

2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w terminie: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022r. lub do wykorzystania maksymalnej wartości Umowy Ramowej netto określonej w pkt 3.5. Warunków Zamówienia, w zależności od tego, która z okoliczności nastąpi wcześniej.

3. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,  
b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie /  z udziałem podwykonawców

\* części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Nazwa podwykonawcy	Części zamówienia

Jednocześnie oświadczam(y), iż:

- i. za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.  
ii. będziemy korzystać z podwykonawców, w stosunku, do których nie znajdują zastosowania przesłanki określone w pkt 5.2. WZ;
- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,  
d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,  
e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy Ramowej, zgodnej z projektem stanowiącym Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia,  
f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,  
g) nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,  
h) zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA („Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA”), dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuję(emy) się do ich przestrzegania na etapie realizacji zamówienia,  
i) w terminie 3 dni od zawarcia umowy, prześlemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,

- j) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- k) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....
- l) osobą uprawnioną do składania w toku aukcji elektronicznej postępień w imieniu Wykonawcy jest:  
Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- a) W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
- b) W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) w tym celu osobę do bieżącego kontaktu i odpowiedzialną za realizację Umowy:  
osoba odpowiedzialna za realizację Umowy .....
- nr tel. +48 .....
- e-mail .....
- c) Dane osobowe reprezentantów, koordynatorów i personelu Klienta pracujących przy realizacji niniejszej Umowy, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść  
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzuli; <http://www. ....>  
**(uzupełnić - jeśli dotyczy)**  
 przekazana zostanie jako załącznik do umowy w wersji papierowej w momencie jej podpisania.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

<b>I. Informacja dotycząca niepodleganiu wykluczeniu z postępowania</b>	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt.1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji;	
9. Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykazą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu</b>	
<b>Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>	
dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, za których należyte wykonanie Wykonawca otrzymał wynagrodzenie o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 (słownie: pięćdziesiąt tysięcy) zł netto	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:</b>	
aktualne ubezpieczenie lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
<b>III. Informacja na temat polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby</b>	
1. Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podmiotu udostępniającego zasób;	...
3. W jakim zakresie Wykonawca polega na zdolnościach w/w podmiotu;	...
<b>IV. Informacja na temat podwykonawstwa</b>	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy;	...

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA – JEŻELI DOTYCZY)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

W imieniu .....  
upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia  
..... w ..... legitymującego się dowodem osobistym numer:  
..... seria: ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

miejsowość i data	podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 5 – INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Klauzula informacyjna Administratora dla Kontrahenta związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn.**

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (dalej: **RODO**), informujemy:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).

Dane kontaktowe:

- a. Inspektor Ochrony Danych - e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
2. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu udziału w postępowaniu/przetargu oraz późniejszej realizacji oraz rozliczenia usługi bądź umowy, realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony roszczeń.
  3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c/f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
  4. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu i późniejszej realizacji usługi bądź umowy.
  5. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.  
Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowe, transportowe, serwisowe, agencyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.  
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
  6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Wykonawcy (w tym z zakresu gwarancji i rękojmi za wady) oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Zamawiający podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.
  7. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
  8. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego.

9. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
- a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO,
10. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl).
11. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

*Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych. Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

--	--

**miejsowość i data**

**Pieczęć imienna i podpis  
przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 6 - ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**

--

(nazwa firmy oddającej zasoby do dyspozycji)

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

Lp.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres/siedziba podmiotu	Nr telefonu
1			

Zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji na rzecz Wykonawcy: ..... z siedzibą w ..... niezbędnych zasobów w zakresie doświadczenia, zdolności technicznych lub zawodowych do korzystania z nich przez ww. Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.

W ramach korzystania przez Wykonawcę z oddanych mu do dyspozycji zasobów zobowiązujemy się do:

- 1) .....
- 2) .....

**Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

--	--

Miejscowość i data

Podpis osoby/osób upoważnionej/-ych  
do występowania w imieniu firmy oddającej  
zasoby do dyspozycji

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z zasobów innych podmiotów do realizacji zamówienia, dołączenie do oferty załącznika nie jest wymagane lub Wykonawca może dołączyć załącznik z adnotacją „Nie dotyczy”.

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ DOSTAW PODOBNYCH (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dostaw, których przedmiotem jest wykonanie co najmniej trzech dostaw, których przedmiotem jest świadczenie dostaw materiałów promocyjnych, o łącznej wartości minimum 50 000,00 zł netto.

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Dostawę	Przedmiot zamówienia obejmował dostawy materiałów promocyjnych [TAK/NIE]	Okres realizacji dostawy	Wartość dostawy (zł netto)	Dokument potwierdzający wykonanie dostawy
1					
2					
3					

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Dostaw, zgodnie z pkt 5.1. a) WZ.

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE DOSTAW POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH DOSTAW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.**

Przykład: „Referencje do dostawy nr 1”

W przypadku dostaw świadczonych na rzecz Zmawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie dostaw ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji. W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu podobnego konieczne jest podanie niniejszych danych:

- W przypadku realizacji projektu na podstawie umowy: nr umowy, daty zawarcia umowy oraz danych koordynatora umowy.
- W przypadku braku zamieszczenia danych jak powyżej, Zamawiający nie uzna projektów podobnych.

--	--

miejsowość i data

Pieczeń imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)**

(nazwa Wykonawcy)
-------------------

**Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. **\*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. **\* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

miejscowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

**ZAŁĄCZNIK NR 9 – PROJEKT UMOWY****Umowa Ramowa nr CRU/U/4100/90000...../2022**

zawarta w Poznaniu w dniu ..... 2022 roku pomiędzy:

**ENEA Elektrownia Połaniec S.A.** z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000053769, NIP: 8660001429, REGON: 830273037, wysokość kapitału zakładowego i wpłaconego: 713 500 000 zł, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

**ENEA Centrum Sp. z o.o.** z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, kapitał zakładowy: 103.929.000,00 złotych, w imieniu której działa pełnomocnik:

.....

...

a

.... zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”

Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa (zwana dalej: „**Umową**”) zostaje zawarta w wyniku zakończenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.**, znak sprawy **4100/JW00/10/KZ/2022/000000290**.

**Na wstępie Strony stwierdziły, co następuje:**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami „Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA” dostępnego pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodekskontrahentow>, akceptuje je oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim zasad.
2. Wykonawca oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy, (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Wykonawca, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozostaje podmiotem prawidłowo utworzonym, istniejącym i działającym zgodnie z prawem, a także, iż w odniesieniu do Wykonawcy nie został złożony wniosek o otwarcie postępowania upadłościowego lub naprawczego, a także nie zostało wszczęte wobec niego postępowanie likwidacyjne. Nadto, Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do należytego wykonania niniejszej Umowy oraz posiada środki konieczne do wykonania niniejszej Umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że: (a) posiada zdolność do zawarcia niniejszej Umowy, (b) niniejsza Umowa stanowi ważne i prawnie wiążące dla niego zobowiązanie, (c) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek umowy lub zobowiązania, których stroną jest Zamawiający, jak również nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek decyzji administracyjnej, zarządzenia, postanowienia lub wyroku wiążącego Zamawiającego. Nadto Zamawiający oświadcza i zapewnia, iż posiada środki finansowe konieczne do należytego wykonania niniejszej Umowy.
5. Ogólne Warunki Zakupu Towarów Zamawiającego w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r.(dalej „OWZT”) zawarte w Załączniku nr 3 do Umowy stanowią jej integralną część. Dostawca oświadcza, iż zapoznał się z OWZT /dostępne na stronie www. Zamawiającego pod adresem: [https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1641211505](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1641211505) oraz że w pełni je



rozumie i akceptuje ich treść. W przypadku rozbieżności między zapisami Umowy a OWZT pierwszeństwo mają zapisy Umowy, zaś w pozostałym zakresie obowiązują OWZT.

**W związku z powyższym Strony ustaliły, co następuje:**

### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie i dostarczenie materiałów promocyjnych Enea Elektrownia Połaniec S.A. zgodnie z zapisami Księgi Tożsamości marki ENEA (dalej: „Usługi”).
2. Szczegółowy zakres Usługi wraz z wykazem asortymentu został zawarty w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zamówienia asortymentu nie uwzględnionego w Załączniku nr 2 ust II – asortyment produktów oraz cenniku stanowiącym Załącznik nr 1, po uprzednim ustaleniu kosztu jednostkowego produktu, terminu dostawy oraz zamawianej ilości produktów.
4. Wszystkie materiały promocyjne zostaną wykonane i dostarczone maksymalnie w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania zamówienia przez Zamawiającego.

### § 2 TERMINY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony począwszy od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia, o której mowa w §3 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku braku wykorzystania kwoty, o której mowa w §3 ust. 2 Umowy Strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu obowiązywania Umowy o maksymalnie 3 miesiące kalendarzowe. Warunkiem wydłużenia okresu obowiązywania Umowy jest złożenie, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej oświadczenia przez Zamawiającego w sprawie wydłużenia terminu obowiązywania Umowy. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim winno być doręczone na 30 dni przed datą wskazaną w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 3 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wg rzeczywistej ilości dostarczonych do Zamawiającego produktów w oparciu o cennik stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy z zastrzeżeniem postanowień o których mowa w §1 ust. 3. Umowy.
2. **Łączna wysokość wynagrodzenia za realizację Umowy nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 PLN netto (słownie: sto tysięcy złotych) w całym okresie jej obowiązywania, a więc kwoty, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację wszystkich dostaw stanowiących przedmiot zamówienia pod nazwą „Dostawa materiałów promocyjnych dla Enea Elektrownia Połaniec S.A.” nr 4100/JW00/10/KZ/2022/000000290, o którym mowa w §1 ust. 1 Umowy.**
3. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 powyżej. Niewykorzystanie przez Zamawiającego maksymalnej kwoty łącznego wynagrodzenia, o której mowa powyżej, nie może stanowić podstawy do występowania przez Wykonawcę w stosunku do Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami z tego tytułu.
5. Wynagrodzenie zostało skalkulowane biorąc pod uwagę, iż Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy w sposób kompletny, co oznacza, że wszystkie koszty wynikające z realizacji Umowy są pokrywane przez Wykonawcę i zawarte zostały w wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, dotyczy to w szczególności kosztów:
  - a) transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,
  - b) pakowania,
  - c) zapłaty jakiegokolwiek dodatkowego lub uzupełniającego wynagrodzenia,
  - d) ryzyka handlowego wynikające z realizacji zamówienia.
6. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół wykonania usługi dla każdego z zleceń. Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania faktur VAT za usługi nieodebrane przez Zamawiającego.
7. Faktura wystawiona nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie, nie rodzi obowiązku zapłaty.

8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
9. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
10. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
11. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku, gdy termin płatności przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po tych dniach
13. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 8 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 8 oraz 11 okażą się niezgodne z prawdą. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na Zamawiającego przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez Zamawiającego wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.
15. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
16. Faktura winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
  - numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - nazwę komórki organizacyjnej.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.elektroniczne@enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@enea.pl). Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu.
18. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres:  
**Enea Elektrownia Połaniec S.A.**  
**Centrum Zarządzania Dokumentami**  
**ul. Zacisze 28**  
**65-792 Zielona Góra**
19. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.

20. Należność wynikająca z błędnie wystawionej faktury lub wystawionej sprzecznie z warunkami umowy nie jest wymagalna do czasu spełnienia wszystkich warunków umowy koniecznych dla wymagalności należności lub do wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej do wysokości zgodnej z warunkami umowy.
21. Wykonawca nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 4 GWARANCJA

Wykonawca udziela gwarancji na wykonane materiały, o których mowa w §1 ust. 2 przez okres 12 miesięcy licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poszczególnych materiałów promocyjnych i zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych w tym czasie wad niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od zgłoszenia wady.

#### § 5 OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Strony umowy zobowiązują się do współpracy podczas wykonywania Przedmiotu Umowy.
2. Obowiązki koordynującego sprawę związane z usługą ze strony Zamawiającego pełnić będzie:  
Pan/Pani ....., tel. ...., e-mail: .....
3. Obowiązki koordynującego sprawę związane z usługą ze strony Wykonawcy pełnić będzie:  
Pan/Pani ....., tel. ...., e-mail: .....
4. Osoby wskazane powyżej (każda samodzielnie) uznaje się za uprawnione przez Strony do podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
5. Osoby wskazane w ust. 2 powyżej upoważnione są do składania zamówień.

#### § 6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane i świadczyć Usługi określone w Umowie zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w szczególności z:
  - Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, (Dz.U. z 2018r. poz. 1000),
  - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej: RODO).
2. Każda ze stron oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO w odniesieniu do danych osobowych osób, wskazanych w niniejszej umowie, jako przedstawicieli ustawowych, reprezentantów, pełnomocników oraz wspólników, współpracowników i pracowników drugiej Strony odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z niniejszej Umowy i zobowiązuje się udostępnić te dane drugiej Stronie.
3. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane osób drugiej Strony, o których mowa w ust. powyżej, w celu zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, a także w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora obejmujących m.in. ustalenie, dochodzenie roszczeń lub obronę przed nimi.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w związku z realizacją Umowy nie dochodzi do powierzenia przetwarzania danych osobowych przez żadną ze stron drugiej stronie. W związku z powyższym nie ma konieczności zawierania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 3 RODO. Jeśli jednak podczas realizacji Umowy zajdą przesłanki uzasadniające zawarcie takiej umowy, strony zobowiązują się do jej niezwłocznego zawarcia.
5. Strony są zobowiązane poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o celach i zasadach przetwarzania ich danych osobowych przez drugą Stronę, określonych odpowiednio w Załączniku nr 4 (obowiązek informacyjny Zamawiającego) bądź Załączniku nr 5 (obowiązek informacyjny Wykonawcy) celem wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zgodnie z RODO.
6. Strony zobowiązują się do realizacji obowiązku informacyjnego w terminach wskazanych w przepisach RODO w imieniu drugiej Strony występującej jako administrator danych osobowych. Realizacja tego obowiązku może

nastąpić w szczególności poprzez przekazanie pełnej treści obowiązku informacyjnego osobom o których mowa w ust. 2.

7. Wykonawca udostępnia Zamawiającemu klauzulę informacyjną dla kontrahentów, stanowiącą informację wymaganą na mocy art. 13 oraz 14 RODO (Załącznik nr 5) przed podpisaniem niniejszej Umowy przez Strony.

#### § 7 KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nieokreślonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
  - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
  - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
  - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
  - a) zachować informacje w poufności,
  - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymagane w stosunkach danego rodzaju,
  - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
  - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
  - e) niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego na piśmie o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
  - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub

wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych. Klauzula poufności obowiązuje również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy.

#### **§ 8 OŚWIADCZENIE O STOSOWANIU ZASAD ANTYKORUPCYJNYCH I BRAKU KONFLIKTU INTERESÓW**

Wykonawca oświadcza, że w relacjach z Zamawiającym:

- a) zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów antykorupcyjnych;
- b) nie będzie podejmował jakichkolwiek działań, które miałyby na celu wpłynięcie na przebieg realizacji Umowy w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami;
- c) nie będzie żądał, proponował, przyjmował oraz wręczał jakichkolwiek korzyści (zarówno osobistych, jak i majątkowych) celem wywarcia korupcyjnego wpływu na decyzje, czy wykonywanie czynności służbowych przez osoby/podmioty zaangażowane w proces realizacji Umowy;
- d) żadna część wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy nie będzie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania przez Wykonawcę korzyści majątkowych lub/i osobistych;
- e) w dniu podpisania niniejszej Umowy nie pozostaje (zgodnie z jego najlepszą wiedzą) w konflikcie interesów mającym lub potencjalnie mogącym mieć wpływ na sposób wykonywania obowiązków umownych, jak również nie są mu znane żadne inne okoliczności mogące wpłynąć na jego rzetelność, bezstronność i jakość wykonywanych prac lub usług,
- f) zobowiązuje się do stosowania zasad wyrażonych w Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA dostępnym na stronie internetowej ENEA w treści aktualnej na dzień podpisania Umowy.

#### **§ 9 KARY UMOWNE**

1. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie: 0,2 % wartości netto danego Zamówienia, którego dotyczy opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wartości netto określonej w § 3 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto określonej w § 3 ust. 2 Umowy.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy powyżej 30 dni Zamawiający może odstąpić od Umowy bez skutków finansowych, niezależnie od prawa do naliczenia kar, o których mowa w ust. 1.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 w przypadku opóźnienia dostawy powyżej 14 dni, Zamawiający ma prawo do zakupu produktów objętych Przedmiotem Umowy od osoby trzeciej na koszt Wykonawcy bez upoważnienia Sądu. Poniesione koszty mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Oprócz zapłaty kar umownych Wykonawca pokryje wszystkie udokumentowane koszty poniesione przez Zamawiającego do chwili odstąpienia Wykonawcy od Umowy.
6. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający ma prawo potrącić nałożoną karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W przypadku niewykonywania Przedmiotu Umowy lub wykonywania go wadliwie lub w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo w każdym czasie zwrócić uwagę Wykonawcy na niezgodności wzywając do działania zgodnego z postanowieniami Umowy. W przypadku nie zastosowania się do poczynionych wezwań

- Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji dostawy powyżej 30 dni Zamawiający może odstąpić od Umowy bez skutków finansowych, niezależnie od prawa do naliczenia kar, o których mowa w § 9 ust. 1.
  3. Prawo odstąpienia od Umowy przysługuje Stroną do ostatniego dnia obowiązywania Umowy.
  4. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11 POZOSTAŁE UREGULOWANIA

1. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.
2. W terminie 5 dni od zawarcia Umowy, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu na adres mailowy koordynatora umowy kody PKWiU, które dotyczą przedmiotu Umowy.
3. Umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne spory, mogące wynikać z realizacji Umowy, Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku, gdyby rozwiązanie polubownego nie udało się wypracować, spory dotyczące Umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zmiany adresu Stron, numeru rachunku bankowego, danych kontaktowych nie stanowią zmiany Umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. O powyższych zmianach Strony powiadamiają się wzajemnie w formie pisemnej, ze skutkiem od chwili doręczenia.
7. Treść Umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa Enea Elektrownia Połaniec S.A. i nie może być ujawniona stronie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Załączniki stanowią integralną część Umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy i Załącznikami, postanowienia Umowy mają pierwszeństwo.

Spis załączników do Umowy:

- Załącznik nr 1 – Cennik produktów,
- Załącznik nr 2 – Zakres Przedmiotu Zamówienia,
- Załącznik nr 3 – OWZT,
- Załącznik nr 4 – Obowiązek informacyjny Zamawiającego,
- Załącznik nr 5 – Obowiązek informacyjny Wykonawcy.

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO**

**ZA WYKONAWCĘ**

**Załącznik nr 1 do Umowy nr CRU/U/4100/90000.../2022 - Cennik produktów**

LP.	Nazwa gadżetu	Jednostka miary	Cena jednostkowa w złotych netto <sup>4</sup>
1.	ski pass	szt.	
2.	elektroniczny krokomierz	szt.	
3.	plecak	szt.	
4.	worek odblaskowy ze sznurkiem	szt.	
5.	kubek z uchem biały	szt.	
6.	czapka z daszkiem	szt.	
7.	kapelusz	szt.	
8.	puchary	szt.	
9.	medale	szt.	
10.	torba papierowa z logo	szt.	
11.	smycz	szt.	
12.	koszulka polo z krótkim rękawem	szt.	
13.	latarka bezpieczeństwa	szt.	
14.	czapka	szt.	
15.	termos 600 ml	szt.	
16.	polar	szt.	
17.	t-shirt z krótkim rękawem	szt.	
18.	długopis metalowy	szt.	
19.	zestaw narzędzi	szt.	
20.	parasol	szt.	
21.	kubek termiczny	szt.	
22.	skarpetki piłkarskie	szt.	
23.	piłka do gry w piłkę nożną	szt.	
24.	kamizelki odblaskowe dla dzieci	szt.	
25.	zabawka sensoryczna antystresowa	szt.	
26.	zestaw malarski	szt.	
27.	blok biurowy A5	szt.	
28.	plecak do samodzielnego pokolorowania	szt.	

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

ZA WYKONAWCĘ

<sup>4</sup> Zostanie uzupełnione zgodnie ze złożoną Ofertą.

**Załącznik nr 2 do Umowy nr CRU/U/4100/90000.../2022 - Zakres przedmiotu zamówienia**

*Na etapie postępowania - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty w Rozdziale II Warunków Zamówienia.*

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO**

**ZA WYKONAWCĘ**



**Załącznik nr 3 do Umowy nr CRU/U/4100/90000.../2022**

**OGÓLNE WARUNKI ZAKUPU TOWARÓW**

w wersji NZ/4/2018 z dnia 7 sierpnia 2018 r. (dalej „OWZT”)

dostępne na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

[https://www.enea.pl/grupaenea/o\\_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1550148139](https://www.enea.pl/grupaenea/o_grupie/enea-polaniec/zamowienia/dokumenty-dla-wykonawcow/owzt-wersja-nz-4-2018.pdf?t=1550148139)

**Załącznik nr 4 do Umowy nr CRU/U/4100/90000.../2022****Obowiązek informacyjny Zamawiającego (Enea Elektrownia Połaniec S.A.)  
związany z realizacją Umowy Nr CRU/U/4100/90000...../2022 z dnia ....**

*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Wykonawcy wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)*

Zgodnie z art. 13 i 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**), Enea Elektrownia Połaniec S.A. przekazuje poniżej informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Informujemy że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych podanych przez Pana/Panią jest Enea Elektrownia Połaniec Spółka Akcyjna (w skrócie: Enea Połaniec S.A.) z siedzibą w Zawadzie 26, 28-230 Połaniec (dalej: **Administrator**).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz realizacją przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Dostępne kanały kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych:
  - a) telefonicznie: +48 (15)-865-6383
  - b) poprzez adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: [eep.iod@enea.pl](mailto:eep.iod@enea.pl),
  - c) pisemnie, przysyłając korespondencję na adres: Enea Elektrownia Połaniec S.A., Zawada 26, 28-230 Połaniec, z dopiskiem 'IOD'.
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia i realizacji Umowy oraz rozliczenia usługi bądź Umowy, realizacji obowiązków podatkowych/rachunkowych i innych obowiązków prawnych ciążących na Administratorze oraz ustalenia, dochodzenia bądź obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c/f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania niniejszej Umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji Umowy.
6. Administrator pozyskał Pana/Pani dane osobowe bezpośrednio od Kontrahenta lub osoby oddelegowanej przez Kontrahenta do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres pozyskanych danych obejmuje dane kontaktowe w tym m.in. imię (imiona), nazwisko, stanowisko lub pełnioną funkcję, adres e-mail, numer telefonu oraz dodatkowo PESEL w przypadku gdy jest Pan/Pani pełnomocnikiem.
7. Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (np. policja, sądy i inne organy państwowe). Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, księgowo-finansowe, archiwizacyjne, serwisowe, windykacyjne, ochrony mienia i zakładu, operatorom pocztowym a także bankom w zakresie realizacji płatności.

Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy i wynikających z niej zobowiązań Kontrahenta oraz przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy. Po upływie tego okresu dane osobowe będą przetwarzane tylko przez okres wymagany przepisami prawa. W przypadkach, gdy dalsze korzystanie z danych osobowych nie będzie konieczne lub nie będzie objęte obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa, Administrator podejmie uzasadnione działania w celu usunięcia ich ze swoich systemów i archiwów, lub podejmie działania w celu anonimizacji takich danych osobowych.

9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego mającego swoją siedzibę poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
11. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania:
  - a. dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO (w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od Pana/Pani wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub numeru Umowy),
  - b. ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c. ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
  - d. ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
  - e. przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
  - f. prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
12. Realizacja praw, o których mowa powyżej, może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań/sprzeciwu Inspektorowi Ochrony Danych. Dane kontaktowe wskazane są powyżej.
13. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**Załącznik nr 5 do Umowy nr CRU/U/4100/90000.../2022**

**Obowiązek informacyjny Wykonawcy (.....)**  
**związany z realizacją Umowy Nr CRU/U/4100/90000...../2022 z dnia ...**  
*(dla pełnomocników, reprezentantów, pracowników i współpracowników Zamawiającego wskazanych do kontaktów i realizacji Umowy)*